



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «ДОМ МИЛОСЕРДИЯ»  
(СПб ГБУССОН «ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «ДОМ МИЛОСЕРДИЯ»)

## **ПРИНЯТО**

Методическим советом СПб ГБУССОН  
«Центр для несовершеннолетних  
«Дом милосердия»  
Протокол от 28 апреля 2016 г. №01

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора СПб ГБУССОН  
«Центр для несовершеннолетних  
«Дом милосердия»  
от 28 апреля 2016 г. №01-20/42а

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания населения**

**«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Дом милосердия»**

### **ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

#### **1. Общие положения**

1.1 Положение Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Дом милосердия» (далее по тексту - Центр) об обеспечении безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении, кратко именуемое Положение об обеспечении безопасности (далее по тексту – Положение), разработано на основании Федерального закона от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Устава, Кодекса этики, Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка для воспитанников должностных инструкций и иных локальных нормативных актов Центра.

1.2. Безопасность – это состояние защищённости жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз.

Система комплексной безопасности подразумевает состояние защищенности учреждения от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование.

Комплексная безопасность Центра – это совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с правоохранительными структурами, и иными организациями по обеспечению безопасного функционирования Центра, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

1.3. Ответственность за обеспечение безопасности Центра несет руководство Центра в соответствии со своими функциональными обязанностями.

Директор и заместитель директора по административно-хозяйственной работе отвечают:

- за организацию работы обеспечению безопасности учебно-воспитательного процесса;
- за обеспечение контроля выполнения требований локальных, нормативно-правовых актов по безопасности;

- за своевременное представление обучающимся и персоналу оперативной информации по безопасности и принятым в Центре решениям и мерам;
- за ведение журналов учета посетителей Центра;
- за контроль дисциплины пребывания посетителей Центра;
- за работу по совершенствованию комплексной безопасности.

## **2. Антитеррористическая защищённость и противодействие терроризму и экстремизму**

2.1. Организация противодействия терроризму регламентируется Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента РФ от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму» и другими нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней.

2.2. Для организации антитеррористической защищенности в Центре ведутся:

- антитеррористические паспорта объектов, используемых Центром, а также ежегодно разрабатываются и утверждаются:
- план действий в чрезвычайных ситуациях и угрозе террористических актов;
- план действий в кризисных ситуациях.

2.3. В целях обеспечения антитеррористической защищенности выполнены следующие мероприятия:

- территория, используемая Центром, по адресу: наб. Л. Шмидта, д. 39, ограждена; на территории имеется уличное освещение.

- по адресам: наб. Л. Шмидта, д. 39, и 15-я линия В.О., д. 40, лит. А, имеется система видеонаблюдения, в том числе по внешнему периметру здания.

- круглосуточно организована физическая охрана объектов, используемых Центром, силами сотрудников Центра, а также сотрудников специализированной охранной организации (на основании договора);

- все объекты, используемые Центром, оборудованы кнопками экстренного вызова с выводом на пульт СПб ГКУ «Городской мониторинговый центр» и специализированной охранной организации.

2.4. Работа по антитеррористической защищённости и противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планёрок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности;

- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими организациями;

- проведение бесед, инструктажей с обучающимися и сотрудниками по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях.

- консультирование родителей и иных посетителей по вопросам обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности детей, повышения их личной ответственности и бдительности.

## **3. Охрана Центра**

3.1. Круглосуточно организована физическая охрана объектов, используемых Центром, силами сотрудников Центра, а также сотрудников специализированной охранной организации (на основании договора).

3.2. Во время пребывания обучающихся в Центре обеспечение безопасности осуществляется дежурным администратором и заведующими отделениями.

3.3. Организован пропускной режим в помещения, используемые Центром.

3.4. На вахте сторожем ведется

- Журнал учета посетителей;

- Журнал выдачи ключей и приема помещения под охрану;
- 3.5. На всех объектах, используемых Центром, находится:
  - список должностных лиц в соответствии с рабочими местами,
  - список должностных лиц, ответственных за надлежащее состояние и содержание помещений;
  - инструкция по пожарной безопасности;
  - инструкция ответственного за осмотр помещения перед уходом;
  - график дежурства должностных лиц;
  - список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб.

3.6. На объектах на оборудованных местах имеется:

- стенд с ключами от дверей внутренних помещений и выходов;
- кнопка тревожной сигнализации;
- телефон (стационарный);
- система оповещения;
- медицинская аптечка;
- фонарь.

#### **4. Пожарная безопасность**

4.1. Работа по пожарной безопасности в Центре организуется в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

4.2. Ответственные за пожарную безопасность регулярно проходят обучение пожарно-техническому минимуму.

4.3. Обеспечение пожарной безопасности осуществляется в соответствии с приказами директора о противопожарных мероприятиях, о назначении ответственных за пожарную безопасность, об оповещении людей о пожаре.

4.4. Обеспечение пожарной безопасности включает:

- соблюдение нормативно правовых актов, правила требований пожарной безопасности, а также проведенный противопожарных мероприятий;
- обеспечение Центра первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными правилами пожарной безопасности в РФ;
- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- оснащение объектов автоматической пожарной сигнализацией с выводом сигнала о пожаре на централизованный пульт пожарной части Санкт-Петербурга.

4.5. Для обеспечения пожарной безопасности на объектах разработаны:

- технические паспорта комплексной системы обеспечения безопасности по объектам, используемым Центром;
- инструкции по пожарной безопасности,
- план основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности,
- планы эвакуации
- памятки по пожарной безопасности.

4.6. Работа по противопожарной профилактике в Центре включает:

- создание добровольной пожарной дружины;
- проверка пожарных кранов, в соответствии с установленными сроками перезарядка или замена огнетушителей;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуаций и запасных выходов;
- содержание подвальных помещений в противопожарном состоянии;

- проведение с работниками Центра вводного инструктажа по пожарной безопасности, повторного 2 раза в год, внепланового перед проведением Новогодних мероприятий.
- регулярное проведение инструктажей и занятий по пропаганде соблюдения требований правил пожарной безопасности в быту;
- проведение в течение года тренировок по эвакуации обучающихся и персонала Центра с целью отработки плана действий в случае пожара, в том числе – в ночное время.

## **5. Электробезопасность**

5.1. Основными нормативными документами, регламентирующими требования по электробезопасности, являются правила устройства электроустановок и правил технической эксплуатации электроустановок потребителей.

5.2. Директором Центра издается приказ о назначении лица ответственного за электрохозяйство Центра.

5.3. В Центре ведется журнал учета присвоения группы I по электробезопасности по неэлектрическому персоналу.

5.4. В Центре созданы условия по электробезопасности:

- входная дверь в электрощитовую железная противопожарная, постоянно закрыта на замок;
- все электрические щиты освещения постоянно закрыты на замки;
- щитовая снабжена однолинейной схемой электрической сети;
- соблюдены требования к электросетям и электроустановочным изделиям: светильники надёжно подвешены к потолку, имеют светорассеивающую арматуру.

## **6. Охрана труда и техника безопасности**

6.1. Работа по охране труда и технике безопасности в образовательной организации организована в соответствии с Трудовым кодексом РФ и государственной системой стандартов безопасности труда.

6.2. Работа по охране труда и технике безопасности включает в себя:

- инструктажи по охране труда;
- ведение журнала регистрации инструктажа на рабочем месте, журнала регистрации вводного инструктажа;
- прохождение директором, заместителями директора и специалистами обучения и проверку знаний требований охраны труда 1 раз в 3 года;
- обеспечение рабочих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами;
- проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- улучшение условий труда для работников и обучающихся: ремонт помещений, приобретение современной мебели и оргтехники;
- проведение гигиенического обучения работников;
- организация медицинских осмотров работников при приеме на работу и периодически.

## **7. Гражданская оборона и охрана от чрезвычайных ситуаций**

7.1. Гражданская оборона организована в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

7.2. Приказом директора назначается ответственный за гражданскую оборону и охрану от чрезвычайных ситуаций (далее – ГО и ЧС).

7.3. Ежегодно разрабатывается и утверждается план основных мероприятий по ГО и ЧС.

7.4. В Центре разработана и утверждена инструкция для проведения вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

7.5. Ведется журнал регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС.

## **8. Дорожная безопасность**

8.1. Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма включает в себя проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам по следующим темам: «ПДД в городе. Мы – пешеходы», «Азбука улиц и дорог», «Безопасное поведение на улицах и дорогах».

8.2. Директором Центра изданы приказы:

- о мерах по обеспечению безопасности несовершеннолетних клиентов Центра в ходе организации прогулок, экскурсий и иных мероприятий, осуществляемых вне помещений, используемых Центром;

- о соблюдении надлежащей безопасности перевозок несовершеннолетних клиентов Центра «Дом милосердия» автобусами.

8.3. Разработана и утверждена инструкция по охране труда при перевозке воспитанников автомобильным транспортом.

8.4. Автобусы, используемые Центром, соответствует требованиям законодательства, а именно, оборудованы:

- системой ГЛОНАСС;
- тахографами;
- ремнями безопасности;
- ограничителем скорости движения.

8.5. Проводится предрейсовый и послерейсовый медосмотр водителя в рамках действия лицензии на осуществление медицинской деятельности.

8.6. В сроки, установленные действующим законодательством, проводится очередной технический осмотр транспортных средств, осуществляется гарантийное техническое обслуживание, страхование гражданской ответственности.

8.7. Регулярно заключаются договоры о техническом обслуживании и ремонте транспортных средств, используемых Центром.

## **9. Информационная безопасность**

9.1. Целями защиты информационной сферы являются:

- предотвращение утечки, хищения, утраты, искажения, подделки информации;
- предотвращение угроз безопасности личности, общества, государства;
- предотвращение несанкционированных действий по уничтожению модификации, искажению, копированию, блокированию информации;
- предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы и информационные системы, обеспечение правового режима документированной информации как объема собственности;
- защита конституционных прав граждан на сохранение личной тайны и конфиденциальности персональных данных, имеющих в информационных системах;
- сохранение государственной тайны, конфиденциальности документированной информации в соответствии с законодательством;
- обеспечение прав субъектов в информационных процессах и при разработке, производстве и применении информационных систем, технологий и средств их обеспечения.

9.2. Приказом директора назначен ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе.

9.3. На компьютерах установлен интернет-фильтр «Интернет Цензор», предназначенный для блокировки потенциально опасных для здоровья и психики детей сайтов.

9.4. Директором Центра издан приказ об организации режима обеспечения безопасности помещений, предназначенных для обработки конфиденциальной информации.